

**LA VILLE DE THANN RECRUTE**

**1 agent de propreté des espaces publics à temps plein**

**Fonction principale du poste**

* Assurer les opérations de nettoyage de la voirie et des espaces publics.
* Conduire la balayeuse.

**Missions et activités principales**

* Conduite de la balayeuse.
* Désherbage thermique.
* Enlèvement des déchets (dépôts sauvage, encombrants, sacs, etc...)
* Entretien et nettoyage des équipements urbains. (Les bancs, les caniveaux, les murs graffités et les aires de jeux.)
* Entretien de 1er niveau des outils et matériels utilisés.

**Missions et activités secondaires du poste :**

* Déneigement manuel.
* Manutention et port de charges.
* Affectation dans d’autres services selon les besoins.

**Niveau de formation requis**

* CAP/BEP
* Permis VL exigé

**Savoirs – Connaissances**

* Connaissance de l’environnement territorial.
* Analyse des déchets et traitement (recyclage éventuel).
* Respect des consignes de sécurité.
* Connaissances mécanique de base.
* Risques et sécurité des chantiers

**Savoir être/ aptitudes**

* Autonomie dans l’organisation du travail.
* Discrétion professionnelle, devoir de réserve et sens du service public.
* Disponibilité.

**Rémunération**

Selon grille de la fonction publique

Avantages : 13ème mois et chèque restaurant

**Contrat**

**Poste ouvert aux titulaires de la fonction publique ou à défaut par voie contractuelle (CDD renouvelable)**

Les personnes intéressées par cette opportunité sont invitées à envoyer leur curriculum vitae ainsi qu’une lettre de motivation **avant le 15 mars 2024** à l’adresse suivante :

**M. le Maire,**

**Référence AGT-PROP**

**Service des ressources humaines**

**9 Place Joffre**

**68 800 Thann**