



LA VILLE DE THANN RECRUTE

Responsable des Finances et du contrôle de gestion à temps plein

La Ville de Thann (labellisée Petite Ville de Demain) commune dynamique aux défis multiples de 7921 habitants, recherche un(e) responsable des finances et du contrôle de gestion.

Placé(e) sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous serez chargé(e) de mettre en œuvre les orientations financières et budgétaires de la collectivité, de gérer les moyens financiers de la collectivité, de garantir la fiabilité et la sécurité des procédures budgétaires, d'apporter conseil dans la préparation, l'exécution et la prospective budgétaire, de proposer des stratégies de pilotage, d'organiser et d'encadrer l'équipe placée sous votre responsabilité (2 agents).

Missions et activités principales

Finances :

- Participer à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité ;
- Assurer la programmation, la mise en œuvre et le suivi de la politique budgétaire et financière de la collectivité avec le programme pluriannuel de fonctionnement et le programme pluriannuel d'investissement ;
- Garantir la fiabilité et la sécurité des procédures budgétaires, de la préparation, de l'exécution et du contrôle du budget de l'administration ;
- Réaliser les analyses financières et fiscales rétrospectives, prospectives et proposer des stratégies de pilotage ;
- Élaborer le budget ;
- Assurer la gestion de la dette et de la trésorerie ;
- Animer et piloter la fonction financière déconcentrée ;
- Animer et coordonner les équipes placées sous son autorité ;
- Piloter l'observatoire fiscal ;
- Gérer la Commission des finances ;
- Piloter la CCID en lien avec le service urbanisme.

Contrôle de gestion :

- Piloter le dispositif général de contrôle de gestion interne (indicateurs, tableaux de bord) ;
- Réaliser les études conjoncturelles d'aide à la décision stratégique et analyser les coûts ;
- Optimiser les ressources et l'amélioration des processus.

Missions et activités secondaires du poste

Encadrement d'un service :

- Répartir et planifier les activités ;
- Piloter, suivre et contrôler les activités des agents ;
- Animer des réunions de service ;
- Anticiper et réguler les conflits ;
- Organiser la diffusion de l'information ;
- Veiller au bien être des agents de son périmètre et à une bonne cohésion d'équipe ;
- Rédiger les délibérations et autres notes ou courriers nécessitant une attention particulière.

Assurances

- Piloter les dossiers d'assurances (dommages aux biens, flotte automobile, responsabilité civile et protection juridique) hors assurances statutaires ;
- Conseiller et proposer aux élus et services le choix des procédures ;
- Gérer administrativement et financièrement les marchés en lien avec les services concernés.

Profil recherché

Issu(e) d'une formation supérieure (idéalement dans le domaine des finances publiques), vous disposez d'une solide expérience dans des fonctions similaires. Vous savez concevoir des stratégies financières adaptées aux enjeux et maîtrisez les mécanismes budgétaires, financiers et fiscaux.

Grâce à votre rigueur, votre sens de l'anticipation et votre esprit d'initiative, vous êtes force de proposition et êtes en mesure de déceler et de présenter des axes de progrès.

Votre relationnel vous aidera dans votre activité managériale et dans l'animation de procédures de travail transversales.

Savoirs généraux

Connaissance du cadre réglementaire de la comptabilité publique, des techniques d'analyse financière et des dispositifs fiscaux

Techniques d'élaboration du budget d'une collectivité locale ;

Prospective budgétaire et contrôle de gestion (comptabilité analytique) ;

Parfaite maîtrise des outils bureautiques et informatiques (connaissance du progiciel CIRIL appréciée)

Aptitudes confirmées pour l'encadrement et le management ;

Qualités rédactionnelles ;

Qualités relationnelles, rigueur, disponibilité, sens de l'organisation et de l'écoute

Conditions particulières d'exercice

Travail en bureau ;

Déplacements au sein des services déconcentrés et sur le territoire de la collectivité auprès des interlocuteurs et partenaires ;

Disponibilité à la clôture comptable et lors de la phase de préparation budgétaire.

Télétravail possible sur la base du volontariat.

Modalité de recrutement, rémunération et avantages

Pour les fonctionnaires : recrutement par voie de mutation ou de détachement

Ouvert aux contractuels, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires.

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Rémunération statutaire, NBI, régime indemnitaire, participation mutuelle (si labellisée) et prévoyance, 13^{ème} mois, chèques déjeuner, prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail.

Les personnes intéressées par cette opportunité sont invitées à envoyer leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation **avant le 12 mars 2023** à l'adresse suivante : contact@ville-thann.fr ou par voie postale à

**M. le Maire,
9 Place Joffre
68 800 Thann**